

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA



COMUNE DI SOLERO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO 33

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Solero, Montemagno , Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale - Approvazione schema di convenzione

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di novembre alle ore diciannove e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ERCOLE GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. BRUNO ROBERTO - Consigliere	Sì
3. TONIATO ANDREA - Vice Sindaco	Sì
4. DAZIANO GIANDOMENICA - Consigliere	Sì
5. PENNO FRANCESCO - Consigliere	Sì
6. CERRUTI LAURA - Consigliere	Sì
7. MONDO PIERFRANCO - Consigliere	Sì
8. ROSSI ORietta - Consigliere	Sì
9. STIVILLA GRAZIELLA - Consigliere	Giust.
10. CASTELLI ANDREA STEFANO - Consigliere	Sì
11. MANCIN STEFANO - Consigliere	Giust.
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott.ssa MARRAVICINI Stefania il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor ERCOLE GIOVANNI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Parere di regolarità tecnica ex art.49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Stefania Marravicini
Parere di regolarità contabile ex art.49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: La Responsabile del Servizio Finanziario F.to Rag. Stefania Degiovanni

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che, alla data odierna , la sede della Segreteria Comunale di questo ente risulta vacante;

Ritenuto opportuno procedere alla stipula di apposito atto convenzionale per il servizio in argomento;

Dato atto che è stato raggiunto un accordo per la stipula di una convenzione, per l'ufficio di segreteria comunale, tra i Comuni di Solero, Montemagno , Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro individuando il Comune di Solero come comune capo convenzione;

Richiamati:

- l'art. 99 del D.lgs 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che il sindaco nomini il Segretario Comunale scegliendolo tra gli iscritti all'albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali istituito presso il Ministero dell'Interno, ex Ages (Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali);
- gli artt. 98, c. 3, " *I comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia* e comma 30 del suddetto decreto legislativo che contemplano la possibilità da parte degli Enti Locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;
- l'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali) il quale, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, contempla la facoltà per i Comuni stessi, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale della citata Agenzia, di stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di Segreteria, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali;
- il Decreto del Ministero dell'Interno sulle convenzioni di segreteria del 21 ottobre 2020, adottato ai sensi dell'art 16-ter, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020 n. 8 e, in particolare, l'art 2 "Classificazione delle convenzioni per l'ufficio di segreteria

Dato atto che lo stesso art. 10, al comma 2, dispone che le convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e

alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie.

Vista la deliberazione n. 150/99 del Consiglio Nazionale Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali, nella parte in cui disciplina il procedimento di nomina presso le sedi convenzionate;

Richiamata la deliberazione n. 135 del 29.05.2000 con cui il Consiglio Nazionale d'Amministrazione precisava come "le convenzioni per l'ufficio di segreteria siano stipulate in maniera tale da consentire al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione";

Sentito l'intervento del Sindaco e preso atto degli accordi intercorsi con i Comuni di Solero, Montemagno, Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro per avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale in modo da svolgere coordinatamente ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa;

Letta l'allegata bozza di convenzione tra i Comuni di Solero, Montemagno, Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro, per l'ufficio del segretario comunale e ritenutala meritevole di approvazione;

Ritenuto infatti come essa assicuri il rispetto dei principi generali che presiedono al buono e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa del Comune di Solero alla convenzione e come essa sia in sintonia con i richiamati disposti normativi,

Esaminato il testo della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale, allegato "A" costituente parte integrante del presente atto, il quale assegna in particolare al Comune di Solero il ruolo di Comune Capo convenzione, con riferimento, tra l'altro, alla nomina dell'unico segretario comunale (previo accordo con i comuni di Montemagno, Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro) sia alla gestione dei rapporti finanziari scaturiti dalla convenzione stessa;

Letto peraltro quanto stabilito dalla deliberazione 113/01 del Consiglio Nazionale Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali, in forza del quale nell'ipotesi in cui venga stipulato un accordo per l'esercizio in forma convenzionata del servizio di Segreteria comunale tra una sede che risulti coperta da titolare ed una o più sedi vacanti, l'unico segretario titolare acquista la titolarità della sede convenzionata";

RITENUTO di dover approvare il testo della citata convenzione, dando atto che questa dovrà essere trasmessa alla Sezione Regionale Piemonte dell'ex Ages per gli adempimenti previsti dal richiamato DPR 465/97 con gli atti deliberativi dei Comuni di Solero, Montemagno, Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro.

Visti:

- il D.P.R. 04.12.1997 n. 465 e smi;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi;

Visti per quanto di competenza il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale e il parere favorevole di regolarità tecnico – contabile attestante la copertura della spesa del responsabile del servizio finanziario art. 49 e 147-bis TUEL;

CON votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 9, votanti 9, favorevoli 9, contrari 0 astenuti 0

D E L I B E R A

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** la convenzione tra i Comuni di Solero, Montemagno , Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro per l'ufficio del segretario comunale di classe III, nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso e di autorizzare il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione della medesima e di ogni altro atto relativo;
- 3) **DI DARE ATTO CHE:**
 - il ruolo di capo-convenzione sarà assunto dal Comune di Solero;
 - copia della presente deliberazione dovrà essere inviata alla Prefettura di Torino all'U.T.G., ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte per gli adempimenti previsti dal DPR 465/97 con gli atti deliberativi dei Comuni di Solero, Montemagno , Casorzo Monferrato, Rocca D'Arazzo e Cerro Tanaro.
 - diventerà giuridicamente efficace solo dal giorno di effettiva presa di servizio del segretario comunale titolare della nuova sede di segreteria comunale, previo rilascio di nulla osta da parte dell'Agenzia regionale
- 4) **di dare atto** che la relativa somma è stata prevista sull'intervento 1 01.02.101 (ex capitolo 211 e 212) del bilancio di previsione 2013-2025;

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere

IL CONSIGLIO COMUNALE

con votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 9- votanti 9, favorevoli 9, contrari 0 astenuti 0

D I C H I A R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO F.to ERCOLE GIOVANNI _____	IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott.ssa MARRAVICINI Stefania _____
--	--

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

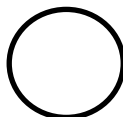
IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA Stefania MARRAVICINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, c.1, D.Lgvo 18.08.2000, n.267)

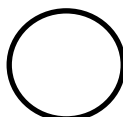
Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata il giorno 09/12/2022 nel sito informatico istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per rimanervi per quindici giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Stefania Marravicini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'Ufficio si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Stefania Marravicini
