



COMUNE DI SOLERO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 39

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 E S.M.I., FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DI INTERVENTI PER LA GESTIONE DEL MICRO-NIDO "LE SETTE NOTE" DEL COMUNE DI SOLERO. NOMINA COMMISSIONE TECNICA PER VALUTAZIONE OFFERTA.

L'anno duemilaventicinque addì diciassette del mese di luglio alle ore diciassette e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze consiliari, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TONIATO ANDREA - Sindaco	Giust.
2. ERCOLE GIOVANNI - Vice Sindaco	Sì
3. CERRUTI LAURA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott. BELLA Davide il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor ERCOLE GIOVANNI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Responsabile del Servizio Socio Assistenziale F.to Ing. Giovanni Ercole
Parere di regolarità contabile ex art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: La Responsabile del Servizio Finanziario F.to Rag. Stefania Degiovanni

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Solero, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27.05.2025, in ragione della scadenza del contratto per la gestione del micro-nido comunale "*Le sette note*" a conclusione dell'anno educativo 2024-2025, e dovendo conseguentemente provvedere all'individuazione di un nuovo soggetto per l'erogazione di tale servizio, ha inteso avviare un procedimento di co-progettazione - nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i., e del D.M. 72/2021 - rivolto agli Enti del Terzo Settore interessati alla formazione di un partenariato con il Comune, per la progettazione esecutiva e l'attuazione di interventi per la gestione del micro-nido comunale, che offre una capacità ricettiva di n. 14 posti ed è comprensivo di baby parking;

ATTESO che il Comune di Solero, con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 13.06.2025, ha pertanto approvato l'Avviso pubblico, e i relativi allegati, per la finalità di cui al punto precedente, pubblicato sul sito dell'Ente, nella sezione Albo pretorio, in *Home page* e nella Sezione Amministrazione Trasparente;

DATO ATTO che:

- entro le ore 12:00 del 14 luglio 2025, termine per la presentazione delle proposte progettuali, è pervenuta alla casella PEC dell'Ente una sola offerta;
- ai sensi dell'art. 7 del suddetto Avviso, il Comune può procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura;

RILEVATA pertanto l'esigenza di nominare la Commissione Tecnica preposta alla valutazione della candidatura pervenuta sulla base dei requisiti richiesti nell'Avviso in oggetto;

PRESO ATTO che:

- all'interno dell'Ente non sono presenti figure professionali in possesso delle competenze necessarie per la valutazione degli aspetti tecnici della proposta progettuale - come esplicitate all'art. 7 dell'Avviso - e che pertanto si è reso necessario individuare un esperto esterno in possesso di adeguata professionalità nei servizi in oggetto;
- per la suddetta motivazione è stata richiesta e acquisita agli atti del Comune la disponibilità della Dott.ssa Roberta Lanza, Responsabile Coordinatore pedagogico dei Servizi Educativi del Comune di Novi Ligure, in possesso di un elevato livello di competenza;

RILEVATO che si ritiene congruo corrispondere un compenso di € 150,00 (euro centocinquanta/00) per ogni seduta al componente esterno della Commissione, data la natura specialistica dell'incarico;

ATTESO che le funzioni di Presidente della Commissione possono, in questa fattispecie, essere svolte dal Responsabile del Procedimento, Dott. Davide Bella, Segretario del Comune di Solero, anche con funzioni di verbalizzante, e che si ritiene di individuare, quali componenti, la Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, Rag.ra Stefania Degiovanni, e la Dott.ssa Roberta Lanza, Responsabile Coordinatore pedagogico dei Servizi Educativi del Comune di Novi Ligure;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile necessari all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

- 1. DI DARE ATTO** che la Commissione Tecnica per la disamina e la valutazione dell'offerta pervenuta in risposta all'Avviso in oggetto sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento, Dott. Davide Bella, Segretario del Comune di Solero, anche con funzioni di verbalizzante;
- 2. DI INDIVIDUARE**, quali componenti della Commissione, la Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, Rag.ra Stefania Degiovanni, e la Dott.ssa Roberta Lanza, Responsabile Coordinatore pedagogico dei Servizi educativi del Comune di Novi Ligure;
- 3. DI PRECISARE** che con successivo atto si provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa per la liquidazione del compenso dovuto alla Dott.ssa Roberta Lanza per lo svolgimento dell'incarico conferitole, **quantificato in € 150,00 per ogni seduta della Commissione;**
- 4. DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di procedere con la valutazione dell'offerta per rispettare le tempistiche previste per l'avvio del servizio educativo.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to ERCOLE GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BELLA DAVIDE

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ◆ viene pubblicata il giorno 24/07/2025 all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.solero.al.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- ◆ viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile – Art. 134 – comma 4° del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Solero, 24/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BELLA DAVIDE

Il sottoscritto

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – comma 3° del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Solero, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. BELLA DAVIDE

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata ratificata/comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. _____ in data _____
- è stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.solero.al.it, nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 24/07/2025 al 07/08/2025 ai sensi dell'art. 124 comma 1, D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Solero, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. BELLA DAVIDE