Copia Albo

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI SOLERO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 41

OGGETTO: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023/2024 (D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.).**

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di luglio alle ore sedici e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ERCOLE GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. TONIATO ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. CERRUTI LAURA - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott.ssa MARRAVICINI Stefania il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor ERCOLE GIOVANNI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Solero. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	**Firma:** La Responsabile del Servizio Finanziario F.to Rag. Stefania Degiovanni La Responsabile del Servizio Tecnico F.to Geom. Elena Sartirana
Parere di regolarità amministrativa ex art. 49 e 97 2° comma del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.: Favorevole	**Firma:** Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Stefania Marravicini

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, l'elenco annuale dei lavori e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- al comma 3 prevede che "*Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica";*
- al comma 6 prevede che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati."*

RICHIAMATO l'art. 5, commi 4 e 5, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14;

RICHIAMATO inoltre l'art. 5, comma 6, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, il quale prevede che "*Entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*";

VISTO quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma biennale dei beni e servizi ed i relativi schemi approvato con il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto Ministeriale;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'art. 21 che al comma 7, prevede *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";*

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

RITENUTO procedere alla individuazione, confermativa, quale referente della programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti forniture e servizi nella persona del Responsabile del Servizio Tecnico, geom. Sartirana Elena;

VISTO lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e l'elenco annuale 2023, costituito dalle seguenti schede, allegate alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale:
- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma
- Scheda E: Elenco interventi ricompresi nell'elenco annuale
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco precedente e non riproposti e non avviati

VISTO lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023 -2024 predisposto da parte del Referente responsabile del programma sulla base delle indicazioni dei Responsabili degli uffici competenti ed in particolare del servizio Socio Assistenziale che comprende i seguenti atti:
- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste del programma
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma
- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

RILEVATA la propria competenza in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.lgs. 267/2000;

RITENUTO, nell'esercizio della discrezionalità amministrativa, meritevole l'adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023 - 2025 e del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023 -2024;

VISTI:
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- lo Statuto comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili di servizio, ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs. 267/2000;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Solero. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ACQUISITO, altresì, il visto del Segretario Comunale di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
RITENUTO di provvedere in merito;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa:

1) DI APPROVARE le premesse della presente deliberazione anche sotto il punto di vista motivazionale;

2) DI ADOTTARE, ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 5, comma 4, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche relativo agli anni 2023/2025 e lo schema del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023/2024 ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3) DI CONFERMARE quale referente della programmazione nella persona del Responsabile del Servizio Tecnico, geom. Elena Sartirana;

4) DI DISPORRE la pubblicazione dello schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche e lo schema del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line per almeno 30 giorni consecutivi e sul sito web istituzionale del Comune di Solero nella sezione Amministrazione Trasparente;

5) DI RIMETTERE al Consiglio Comunale l'approvazione definitiva del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e lo schema del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi, con l'approvazione del DUP 2023/2025;

6) DI DARE ATTO che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 e nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023/2024, saranno previste in sede di adozione del bilancio di previsione 2023/2025.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con ulteriore e separata votazione espressa in forma unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Solero. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ERCOLE GIOVANNI	F.to Dott.ssa MARRAVICINI Stefania

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARRAVICINI Stefania

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(art.124, c.1, D.Lgvo 18.08.2000, n.267)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata il giorno 25/07/2022 nel sito informatico istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Stefania Marravicini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'Ufficio si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Stefania Marravicini

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Solero. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line