



COMUNE DI SOLERO

Provincia di Alessandria

Piazza Libertà, 1 - c.a.p. 15029 - Telefono (0131) 217213 - 217720 - Fax (0131) 217720

Codice fiscale e partita i.v.a. n° 00411440068

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: n. 1634 abitanti

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco Ing. Ercole Giovanni

Vice Sindaco Toniato Andrea

Assessore Cerruti Laura

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Sindaco Ing. Ercole Giovanni

Consiglieri di maggioranza Toniato Andrea, Cerruti Laura, Bruno Roberto, Daziano Giandomenica, Penno Francesco, Mondo Pierfranco, Rossi Orietta

Consiglieri di minoranza Stivilla Graziella, Lai Massimo, Castelli Andrea Stefano

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale:

In reggenza dal 1/01/2018 al 03/10/2019 Dott.ssa Stefania Marravicini

Titolare dal 04/10/2019 al 24/06/2022 Dott.ssa Daniela Rotondaro

In reggenza dal 22/08/2022 al 22/01/2023 Dott.ssa Stefania Marravicini

Titolare dal 23/01/2023 Dott.ssa Rocca Carmina

Numero posizioni organizzative:2

Numero totale personale dipendente: al 31.12.2023 n 6 dipendenti

1.4 Condizione giuridica dell'ente durante il mandato l'ente non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: - non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL,

- non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243bis del TUOEL

- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ai sensi dell'art. 243ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Le numerose innovazioni introdotte dalla legislazione in materia di organizzazione dell'Ente locale hanno comportato una radicale ridefinizione delle competenze del Servizio, che da settore con funzioni specifiche di segreteria e protocollo, è diventato sempre più un centro di coordinamento dell'attività gestionale dei vari Servizi con funzioni di controllo ed impulso, nonché di collegamento con l'attività politico amministrativa di Sindaco e Assessori Comunali.

Rientrano in questo contesto l'approntamento di un Piano organizzativo per la prevenzione della corruzione, la redazione di un Piano per la Trasparenza, la gestione e l'aggiornamento continuo della Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web comunale, nel quale sono riportati tutti gli atti e le informazioni sull'attività dell'Ente, per la sua piena conoscibilità da parte del cittadino.

SERVIZIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE

Il Servizio è stato progressivamente potenziato nella strumentazione software per favorire la digitalizzazione dei servizi demografici e migliorare la qualità dei servizi alla cittadinanza, sia in termini di riduzione dei tempi di attesa allo sportello, sia in termini di ampliamento dei servizi al cittadino.

Sono state, inoltre, attivate tutte le procedure necessarie al rilascio della carta d'identità elettronica. L'ufficio è stato dotato da n. 1 postazione di lavoro informatica (personal computer, stampante multifunzione, scanner di impronta, lettore di codice a barre, lettore di smart card) attraverso la quale l'Ufficio Servizi demografici, potrà collegarsi al Portale del Ministero dell'Interno, CIEOnline per acquisire i dati del cittadino e, tramite un canale sicuro, inviarli per la certificazione al Centro Nazionale dei Servizi Demografici (CNSD) ubicato anch'esso presso il Ministero, che a sua volta li trasmetterà all'IPZS (Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato), per la produzione, personalizzazione, stampa e consegna del documento elettronico all'indirizzo indicato dal richiedente presso l'Ente.

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA

Il Servizio Finanziario si è posto come necessario supporto all'azione intrapresa dagli altri Servizi per il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla linea di mandato elettorale. E' stato necessario un severo controllo della spesa, pur volendo mantenere livelli di servizio accettabili per la popolazione, nonostante i sempre minori trasferimenti che gli enti ricevono dal governo. L'Amministrazione comunale è ricorsa ad incrementi tributari solo quando necessari e solo dopo aver valutato riduzioni di spese e alternative di introiti. Sono state utilizzate tutte le leve possibili per attuare gli investimenti programmati. D'altro lato si è proceduto all'esecuzione di opere solo quando si è riscontrata la possibilità effettiva di pagare i fornitori nei tempi stabiliti dalla legge ed inoltre per non aggravare ulteriormente la già difficile situazione economica delle aziende.

SERVIZIO TRIBUTI

Nel periodo dal 2019 al 2024 i tributi comunali sono stati nuovamente interessati da diverse modifiche normative

A decorrere dall'anno 2020 la I.U.C., esclusivamente per le componenti IMU e TASI di cui all'art. 1 comma 639 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, è stata abolita mentre l'imposta Municipale Propria (IMU) è ora disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della Legge 160/2019.

Inoltre per quanto riguarda la Tassa Rifiuti nell'anno 2019 è stata istituita la Tassa Rifiuti con commisurazione puntuale che ha prodotto un notevole sforzo organizzativo e di coordinamento.

Cercando di mantenere l'impatto che la copertura integrale dei costi di raccolta e smaltimento dei rifiuti avrebbe avuto sulla cittadinanza e sulle utenze non domestiche, sono state sviluppate soluzioni opportune al fine di non aumentare in modo pesante la pressione fiscale soprattutto in questo periodo di difficoltà. L'amministrazione Comunale ha cercato di mantenere pressoché inalterato il livello di prelievo sia sulle utenze domestiche che su quelle non domestiche, usufruendo, a copertura dei suddetti costi, di un contributo ambientale per la presenza sul territorio comunale della discarica consortile

EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA:

In conseguenza delle continue modifiche normative in un contesto in trasformazione ai fini del rispetto delle norme previste dal Codice dell'Amministrazione digitale e alle sue Regole tecniche finalizzate al passaggio dalla documentazione cartacea a quella digitale e alla digitalizzazione dei processi documentali della Pubblica Amministrazione, e' stato completato il percorso di digitalizzazione dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) che consente la presentazione di pratiche edilizie e il rilascio dei provvedimenti nonché l'assolvimento delle relative procedure nei tempi previsti dalla legge.

E' stato necessario adeguarsi alle nuove modalità di operare e ai nuovi linguaggi e informare gli operatori esterni. A ciò si sono aggiunte le continue modifiche normative in materia edilizia (Decreto blocca Italia, Superbonus) che hanno determinato l'esigenza di aggiornamento e revisioni delle procedure interne.

Si è inoltre incrementato il numero delle richieste di accesso all'archivio storico delle pratiche edilizie, recentemente riorganizzato, per le verifiche stabilite dalla normativa in caso di cessioni fabbricati o interventi da avviare.

LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI PATRIMONIO:

Il settore si è occupato della realizzazione di nuove opere, della manutenzione degli edifici comunali con relativi impianti cercando di dare risposta a tutti i bisogni conseguenti al progressivo deterioramento e della manutenzione delle infrastrutture stradali.

Con l'entrata in vigore del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, è stato necessario adeguare i sistemi di affidamento e acquisto utilizzando procedure telematiche e appoggiandosi alla Centrale Unica di Committenza di Valenza nei casi stabiliti dalla normativa vigente.

Il settore si è occupato delle procedure di digitalizzazione dell'Ente, attraverso i contributi PNRR; attualmente i contributi assegnati sono 7; di questi 2 risultano già completati mentre gli altri sono in corso di realizzazione.

AMBIENTE

Il settore si è occupato del controllo sul servizio di raccolta, conferimento e recupero dei rifiuti prodotti dai cittadini e rinvenuti sul territorio, identificato come servizio di igiene urbana.

Con l'entrata in vigore della raccolta porta a porta per tutti i rifiuti con esclusione del vetro, si è occupato della distribuzione dei contenitori ai cittadini e alle imprese presenti sul territorio oltre a dare le informazioni necessarie per ottimizzare il servizio.

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

L'attività del Servizio Polizia Locale è stata fortemente condizionata dall'insufficiente dotazione organica del personale in servizio effettivo. Per sopperire si è stipulata una convenzione con il Comune di Quattordio, al fine di mantenere una operatività di base. A tutela della cittadinanza sono state installate telecamere per la videosorveglianza attraverso l'adesione al progetto "TI VEDO" collegate alla postazione dei carabinieri. E' in programma e finanziato l'ampliamento dell'impianto attraverso la partecipazione ad un progetto che coinvolge i più comuni limitrofi.

SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Questo quinquennio è stato caratterizzato dalla difficile situazione economica dello Stato, da un quadro incerto dei trasferimenti e da minori risorse disponibili nel campo dei finanziamenti alle politiche sociali.

Nonostante ciò si è operato al fine di mantenere i servizi e gli interventi attivi attraverso il consorzio socio assistenziale - CISACCA di Alessandria .

La pandemia Covid ha richiesto interventi mirati e straordinari attuati attraverso l'erogazione diretta di buoni per generi alimentari e distribuzione di presidi sanitari (mascherine). Interventi attuati con l'utilizzo di fondi appositamente stanziati dallo Stato

SERVIZIO CULTURA. ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO

La promozione culturale e sportiva in senso ampio è stata realizzata portando sul territorio proposte ed esperienze diverse, valorizzando le specifiche vocazioni delle Associazioni del territorio, condividendo iniziative e progetti con gli Istituti scolastici, sostenendo le famiglie con interventi diretti (tariffe agevolate per i servizi scolastici), concedendo alle Associazioni spazi comunali .

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Durante il mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Durante i mandati sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

ANNO 2019

- Delibera Consiglio Comunale n. 5 del 15/03/2019
Approvazione Regolamento MU – Imposta Municipale propria
- Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 15/03/2019
Approvazione Regolamento TARI – Tassa Rifiuti
- Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2019
Approvazione Regolamento generale delle Entrate
- Delibera Consiglio Comunale n. 20 del 09/04/2019
Approvazione del Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della Tassa sui Rifiuti TARI con commisurazione puntuale

ANNO 2020

- Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 29/05/2020
Modifica Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della Tassa sui rifiuti TARI con commisurazione puntuale
- Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 29/05/2020

Modifica Regolamento Comunale per la disciplina delle Entrate Comunali

- Delibera Consiglio Comunale n. 8 del 29/05/2020
Approvazione Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale propria IMU

ANNO 2021

- Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021
Approvazione Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate
- Delibera Consiglio Comunale n. 18 del 29/06/2021
Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della Tassa sui Rifiuti TARI con commisurazione puntuale

ANNO 2022

- Delibera Consiglio Comunale n. 1 del 07/10/2022
Approvazione bozza patto parasociale e regolamento Aral Spa per l'esercizio del controllo analogo congiunto ex articolo 5 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50
- Delibera Consiglio Comunale n. 26 del 26/07/2022
Regolamento per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni in videoconferenza e in modalità mista – approvazione

ANNO 2023

- Delibera Consiglio Comunale n. 14 del 28/04/2023
Approvazione modifiche del Regolamento per l'applicazione della TARI in recepimento della deliberazione ARERA 15/2022/R/RIF
- Delibera Consiglio Comunale n. 19 del 28/07/2023
Regolamento controlli interni – approvazione
- Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 28/11/2023
Regolamento dell'Asilo Nido Comunale – Aggiornamento

ANNO 2024

Non sono stati adottati e/o modificati regolamenti

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU/TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione	3,50 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille

principale IMU					
Detrazione abitazione principale IMU	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00
Altri immobili IMU	7,60 per mille	7,60 per mille	9,00 per mille	9,00 per mille	9,00 per mille
Fabbricati rurali e strumentali IMU	0,00	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille
Aliquota abitazione principale TASI	1,00 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali TASI	1,00 per mille				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,7%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	Euro 15.000,00	Euro 15.000,00	Euro 15.000,00	Euro 15.000,00	Euro 15.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
	Spesa ridotta con introito di	Spesa ridotta con introito di	Spesa ridotta con introito di	Spesa ridotta con introito di	Spesa ridotta con introito di

	contributo ambientale	contributo ambientale	contributo ambientale	contributo ambientale	contributo ambientale
--	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/07/2023 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni", relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 3, D.l. n 174/2012, convertito con Legge n. 213/2012.

Lavori pubblici:

L'Amministrazione ha saputo valorizzare ed utilizzare le risorse disponibili provenienti dai fondi stanziati con le varie leggi di bilancio, nonché da fondi comunali utilizzando l'avanzo di amministrazione e parte dei fondi provenienti dal concordato preventivo di Aral, dal quale sono entrati circa € 600.000, realizzando diversi interventi come dal seguente prospetto:

2019		
Strade	Manutenzione e riasfaltatura in via Di Vittorio, via Bruno Pasino, incrocio tra via San Cristoforo e via Orti Piepiani. Sistemazione area peso pubblico dopo la sua dismissione. Costruzione tratto di marciapiede in via Di Vittorio (da viottolo del rio a piazza Emilia Rossi). Ricostruzione del rivestimento della seduta e dello schienale della "panchina" in piazza Libertà con doghe in plastica riciclata.	€ 70.000
Scuola	Realizzazione della linea di illuminazione di emergenza , realizzazione di servizi igienici per disabili ad ogni piano e rifacimento servizi igienici nella palestra. Manutenzione dei locali per ricavare la biblioteca digitale nell'edificio scolastico di via Di Vittorio	€ 46.000
Cimitero	Ristrutturazione tomba ex Villavecchia per ricavare delle cellette ossario	€ 31.500
Cimitero	Manutenzione straordinaria del tetto dei loculi lato sud-ovest del cimitero vecchio.	€ 17.000
Caserma Carabinieri	Rifacimento tetto della caserma dei carabinieri	€ 50.000
2020		
Scuola	Manutenzione straordinaria del tetto dell'edificio scolastico in via	€ 70.000

	Di Vittorio, con la posa della linea vita	
Scuola	Manutenzione edificio scolastico di via Di Vittorio per ricavare un'aula grande in sostituzione di due più piccole, per far fronte alle esigenze di spazio conseguenti all'emergenza Covid	€ 7.500
Cimitero	Rifacimento della copertura del tetto del loculario nella parte nuova del cimitero con rimozione delle lastre in cemento-amianto	€ 65.000
Castello Faà di Bruno	Realizzazione dell'ascensore nella torre del Castello Faà di Bruno per consentire l'accesso dei disabili al piano nobile	€ 50.000
Strade	Rifacimento segnaletica orizzontale in varie strade del concentrico	€ 7.500
Castello Faà di Bruno	Lavori di somma urgenza per la sistemazione del tetto del Castello Faà di Bruno, a seguito dell'evento meteorologico del 1 – 2 agosto	€ 8.000
Assetto idrogeologico	Lavori di somma urgenza per la rimozione degli alberi caduti o pericolanti nel rio Salario in località Chiozza, compreso la pulizia e pavimentazione del fondo alveo con massi in pietra.	€ 22.000
2021		
Cimitero	Manutenzione straordinaria e completamento della manutenzione del tetto del loculario sud-ovest del cimitero vecchio.	€ 25.000
Castello Faà di Bruno	Costruzione nuova scala affiancata all'ascensore , illuminazione del vano scala, manutenzione del tetto con realizzazione "linea vita" nel Castello Faà di Bruno	€ 58.000
Scuola	Rifacimento centrale termica Asilo "Carlo Guasco"	€ 40.000
Scuola	Sostituzione di diverse finestre esterne, sostituzione delle ringhiere delle scale per adeguarle alle misure di sicurezza, sistemazione dell'impianto elettrico nell'edificio scolastico di via Di Vittorio	€ 80.000
Scuola	Rifacimento manto di impermeabilizzazione della copertura a terrazzo della palestra	€ 28.000
Strade	Ripristino tratti di asfaltatura in via Ghisiglieri e via Orti Piepiani, realizzazione di tre attraversamenti pedonali rialzati in via Di Vittorio e via Bruno Pasino e di dissuasori di velocità in via Molini e strada Bottara, realizzazione e sistemazione di canalette per la raccolta delle acque piovane in via Faà di Bruno e via Conte Cristiani.	€ 48.000
Assetto idrogeologico	Risagomatura e pulizia del fosso Sgarotte lungo strada Bottare e viale Stazione	€ 9.000
Assetto idrogeologico	Manutenzione del rio Salario con rimozione di detriti ed arbusti	€ 13.000

Impianti sportivi	Ampliamento spogliatoi del campo sportivo comunale	€ 165.000
Sicurezza	Installazione di telecamere nell'ambito del progetto intercomunale di videosorveglianza "Ti vedo".	€ 18.000
2022		
Assetto idrogeologico	Completamento della costruzione del Canale Scolmatore iniziata nel 2021	€ 1.550.000
Assetto idrogeologico	Manutenzione del rio Mauro e del rio Molina a monte dell'abitato con disalveo e taglio alberi caduti o pericolanti	€ 30.000
Pista ciclabile	Completamento pista ciclabile Alessandria – Solero (costo complessivo € 700.000 con cofinanziamento del Comune di Solero di € 55.000)	€ 55.000
Strade	Riparazione danni causati alle strade comunali in gestione al Consorzio strade vicinali dall'esondazione del Tanaro del 2019	€ 60.000
Strade	Manutenzione della pavimentazione in porfido in via Bruno Pasino, riasfaltatura tratti lungo via Di Vittorio, via Ghisiglieri e via San Bruno, sistemazione slargo antistante casa natale di S. Bruno	€ 32.000
Strade	Efficientamento energetico delle torri-faro di illuminazione degli svincoli con S.S. n. 10	€ 40.000
Ara giochi	Potenziamento area giochi del Castello Faà di Bruno	€ 14.000
Scuola	Manutenzione della scala verso via Di Vittorio nell'edificio scolastico	€ 5.000
Strade	Manutenzione e ripristino ponticello in via Meleto	€ 32.000
2023		
Arredo urbano	Installazione cartelli turistici davanti agli edifici monumentali del paese	€ 15.500
Arredo urbano	Manutenzione e verniciatura pensiline piazza Libertà	€ 12.000
Municipio	Efficientamento energetico dell'impianto di riscaldamento del Municipio	€ 60.000
Impianti sportivi	Secondo lotto dell'ampliamento degli spogliatoi del campo sportivo comunale	€ 100.000
Strade	Riasfaltatura di via Chiozza, di un tratto di via Meleto e dell'incrocio tra strada Bottara e via Orti Sivario, rifacimento canaletta-caditoia grigliata in via San Cristoforo	€ 57.000
Municipio	Fornitura e posa in opera di nuovi serramenti per efficientamento	€ 175.000

	energetico del Municipio	
Parchi e sport	Sport nei parchi - Area fitness	€ 14.000
Scuola	Consolidamento volta in muratura edificio scuola materna	€ 65.000
Scuola	Interventi edilizi ed arredi per incremento posti (da 9 a 14) nido	€ 25.000

Si evidenziano i diversi interventi per la manutenzione delle strade, per le manutenzioni nel cimitero, per la manutenzione della caserma, per l'efficientamento energetico del Municipio, per le manutenzioni, i rinforzi strutturali e l'efficientamento energetico delle scuole. Un importante intervento è stato fatto sulle attrezzature sportive con l'ampliamento degli spogliatoi, realizzato in due lotti con un costo complessivo di quasi € 300.000. La realizzazione dello scolmatore, il cui costo è stato di € 1.550.000 finanziato con contributo regionale, ha consentito di ridurre del 30% la portata di acqua transitante nel rio all'interno del paese con una importante riduzione del rischio di esondazione presente.

Gli interventi realizzati sul castello Faà di Bruno (installazione dell'ascensore e di una rampa di scale nella torre, la realizzazione dell'impianto di riscaldamento, il completamento della sistemazione dei locali e dei serramenti, l'allestimento nella sala grande dell'impianto audio e di proiezione) hanno consentito di rendere pienamente fruibile il piano nobile, che negli ultimi anni è stato utilizzato per diverse manifestazioni e convegni.

Nel corso del mandato che va a concludersi, è stato ristrutturato/ricostruito il cavalcavia ferroviario sulla strada vecchia per Felizzano. Dopo diversi anni di valutazioni e di confronto con tecnici e dirigenti delle Ferrovie, l'intervento è stato direttamente realizzato da RFI con un consistente impegno finanziario.

Tutti questi interventi sono stati realizzati superando le difficoltà connesse al periodo Covid ed all'incremento dei costi di molti materiali conseguente alla guerra in Ucraina.

Gestione del territorio:

Gli anni del mandato hanno coinciso con la crisi conseguente e connessa con la pandemia Covid 19 e con la crisi energetica connessa con la guerra in Ucraina. Tuttavia il comparto delle PMI (piccole e medie industrie) solerine ha mantenuto mediamente la propria attività. Continua ad essere un settore che offre circa 300 posti di lavoro. In questo periodo è stato acquisito da una ditta locale e recuperato l'immobile che fu sede degli uffici e dei magazzini del "Calzaturificio Carlo" inutilizzato da diversi anni. Mentre le attività commerciali rimangono presenti sul territorio, anche se in numero sempre più ridotto. Queste attività, unitamente al mercato settimanale del lunedì che vede la presenza di un numero di banchi variabile da 4 a 7, sono importanti per la popolazione più anziana. La loro presenza è stata fondamentale durante il periodo delle chiusure Covid quando hanno anche fornito servizi a domicilio. Un piccolo aiuto è stato fornito dall'Amministrazione disponendo che i buoni alimentari Covid fossero spendibili solo nei negozi di Solero, mentre ai bar ristoranti è stata concessa, sempre nel periodo Covid, l'occupazione gratuita di spazi pubblici adiacenti ai locali.

Servizi scolastici e culturali

Notevole impegno è stato profuso nell'ambito dei **servizi dedicati al sistema scolastico**, quali l'asilo nido, la scuola dell'infanzia, la mensa scolastica ed il trasporto scolastico. Questi servizi sono stati consolidati e migliorati. Particolare attenzione è posta nell'affidamento della gestione del nido e del servizio di mensa scolastica attraverso affidamenti ad imprese/cooperative affidabili e operanti da anni nel settore.

Visto il buon andamento del nido, servizio sempre più importante per sostenere le famiglie, ma che ha un impatto finanziario importante per i bilanci dei piccoli Comuni, è stata avviata e conclusa la procedura

burocratica e realizzati gli interventi edilizi necessari, per ottenere un ampliamento dei posti. Da quest'anno il nido è autorizzato per ricevere 14 bambini di cui 2 lattanti tra i 9 e i 12 mesi.

In **ambito culturale** vi è la presenza sul territorio comunale di una biblioteca che fornisce alla comunità una collezione aggiornata di testi .

Varie iniziative culturali sono state realizzate direttamente dall'amministrazione Comunale (concerto lirico al Castello, concerto di Natale) tramite la "consulta giovani" , oltre a quelle organizzate dalle associazioni. In particolare è stata consolidata la tradizione dell'iniziativa lirica nel parco del castello e destinati ed arredati i primi spazi dedicati alla liuteria nei locali del castello, per valorizzare con finalità culturali e turistiche le tradizioni solerine nel campo della lirica (Carlo Guasco e Tancredi Pasero) e della liuteria (Pietro Gallinotti).

Nel 2023, nell'ambito delle celebrazioni dei 900 anni dalla morte del patrono San Bruno, sono state organizzate diverse manifestazioni, tra cui 2 importanti convegni: il primo su Solero in epoca antica e medioevale ed il secondo sulla figura di San Bruno. Inoltre è stata completata la viola d'amore di Pietro Gallinotti ed organizzato un concerto nel quale ha suonato per la prima volta in pubblico.

Ciclo dei rifiuti:

Il ciclo dei rifiuti rappresenta sempre uno dei settori più delicati della vita amministrativa di un piccolo Comune. La raccolta dei rifiuti è stata gestita da Amag Ambiente con un servizio non sempre soddisfacente, ma regolare. Insieme agli altri 22 piccoli Comuni serviti da Amag Ambiente, abbiamo avviato la raccolta puntuale spinta che prevede la raccolta porta a porta oltre che dell'umido e dell'indifferenziato anche della carta e della plastica. Il servizio avviato in piena pandemia Covid oltre alle normali difficoltà che ci sono per ogni nuovo servizio, ha dovuto superare anche quella connessa all'impossibilità di organizzare assemblee pubbliche per spiegare le modalità del nuovo servizio. Ma dopo i primi mesi è entrato a regime con un incremento significativo nella raccolta differenziata. La società ARAL, che tra l'altro gestisce la discarica nella località Calogna, dopo aver rischiato il fallimento è stata ammessa al concordato preventivo, che si sta chiudendo in questi mesi, dopo di che la Società ritornerà "in bonis" recuperando la sua piena operatività. Il Comune di Solero è stato ammesso al concordato come creditore chirografario e nei 4 anni passati ha incassato circa € 600.000. In base alle autorizzazioni in essere ARAL per tutto l'anno 2024 potrà ancora conferire in discarica parte del rifiuto indifferenziato prodotto dai Comuni del Consorzio, mentre un'altra parte viene al momento conferita all'inceneritore di Torino – Gerbido.

Sociale :

Ulteriore attenzione è stata dedicata agli interventi socio-assistenziali a sostegno delle classi più deboli, interventi sia mirati che a valenza generali sono stati attivati attraverso i servizi sociali gestiti in forma associata con il CISACCA di Alessandria. Nel periodo della pandemia Covid, utilizzando fondi provenienti dallo Stato e da donazioni private sono stati forniti aiuti diretti alle persone che si sono trovate in difficoltà per la pandemia.

Turismo:

La collaborazione con associazione di volontariato garantisce iniziative di manifestazioni programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo, quali le sagre che riscuotono sempre un grande successo.

Al fine di valorizzare e far conoscere il nostro patrimonio architettonico e le nostre tradizioni culturali, nel 2019 e nel 2023 abbiamo aderito, insieme alla Parrocchia, alle giornate FAI d'autunno aprendo alle visite il castello Faà di Bruno, oltre alla Chiesa parrocchiale con tutti i beni artistici ivi presenti. Al fine di arricchire la visita del castello, oltre alla salita sulla torre che è sempre apprezzata dai visitatori e che consente una ampia vista dall'alto del paese, abbiamo allestito in entrambe le occasioni una esposizione di strumenti musicali (chitarre) e di strumenti di lavoro appartenuti al liutaio solerino Pietro Gallinotti. Nel 2023 è stato

ricostruito in una saletta del primo piano del Castello il laboratorio di Gallinotti, con materiale ed attrezzature appartenuti ed utilizzati dal nostro liutaio. Questo allestimento è destinato a rimanere stabile. Inoltre nel 2019 è stata allestita una mostra fotografica documentante i lavori di restauro eseguiti sul Castello nel corso degli anni. Per il 2023 in una sala del primo piano del Castello è stata sistemata la biblioteca che appartenne al Prof. Ing. Carlo Parvopassu, con mobili originali restaurati, con i suoi testi universitari ed i suoi libri, tra i quali anche libri con dedica autografa da parte della cugina Maria Villavecchia Bellonci fondatrice del Premio Strega. Nella sola domenica 15 ottobre 2023 circa 300 persone hanno visitato il Castello Faà di Bruno.

Oltre alle tradizioni culturali solerine, come la lirica e la liuteria, un'attrazione per il nostro territorio dai percorsi ciclabili e pedonali che possono essere ricavati nel nostro territorio. A tal fine è stata realizzata la pista ciclabile ad uso promiscuo tra Alessandria e Solero e sono stati cartografati alcuni percorsi per camminate con punto di partenza dall'area attrezzata ubicata nel punto terminale della pista ciclabile nei pressi della quale è stata anche installata un'area fitness aperta a tutti e inserita nel circuito nazionale Sport nei Parchi.

Attività sportive:

L'Amministrazione ha sostenuto le attività sportive, intervenendo a migliorare gli impianti e sostenendo le società operanti sul territorio. In particolare durante questo mandato è stato effettuato l'ampliamento degli spogliatoi del campo sportivo comunale, eseguito in due lotti per una spesa complessiva di circa € 300.000.

3.1.2. Valutazione delle performance:

La valutazione del personale è stata effettuata tenuto conto degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione Comunale in sede di approvazione dei documenti previsionali e programmatici.

Tali criteri e principi sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'Ente ai sensi del D.lgs. 150/2009 adottato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 04/08/2023

Annualmente congiuntamente all'approvazione fino al 2022 del Piano esecutivo di Gestione, dal 2023 del PIAO, l'Ente ha approvato gli obiettivi per dipendenti titolari di Posizione Organizzativa al fine della erogazione della retribuzione di risultato, nonché gli obiettivi per i dipendenti non titolari di PO l'erogazione della produttività.

Ai fini della valutazione della performance sono state compilate schede per i singoli dipendenti da parte del Segretario comunale.

Negli anni dal 2019 al 2023 la valutazione delle performance dipendenti è sempre stata positiva, e si è pertanto provveduto all'erogazione della quota prevista per l'indennità di risultato e della produttività

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Si precisa che per l'Ente non avendo popolazione superiore a 15.000 abitanti non trova applicazione l'art. 147-quater del T.U.E.L.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2020	2021	2022	2023	2024 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.171.484,85	2.377.891,82	1.391.444,67	1.568.764,56	262.172,87	-77,62
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	469.699,08	796.601,22	407.282,00	887.833,30	10.000,00	-97,87
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.641.183,93	3.174.493,04	1.798.726,67	2.456.597,86	272.172,87	-83,42

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2020	2021	2022	2023	2024 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.120.986,54	1.115.705,59	1.201.106,73	1.326.377,42	235.839,87	-78,96
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	573.771,35	1.070.996,20	489.510,86	1.287.568,19	0,00	-100,00
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	1.062.080,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	28.956,06	21.840,91	22.747,89	23.498,87	0,00	-100,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2020	2021	2022	2023	2024 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	180.769,94	367.492,95	243.299,63	269.680,61	42.511,23	-76,48
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	180.769,94	367.492,95	243.299,63	267.098,33	31.494,76	-82,58

2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2024) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	7.133,67	9.254,47	21.337,84	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.171.484,85 0,00	2.377.891,82 0,00	1.391.444,67 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	1.120.986,54	1.115.705,59 0,00	1.201.106,73 0,00	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	9.254,47	21.337,84	20.260,29	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	28.956,06 0,00	21.840,91 0,00	22.747,89 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		19.421,45	1.228.261,95	168.667,60	0,00	0,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	17.623,29 0,00	20.884,16 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	1.139.799,52	86.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		19.421,45	106.085,72	103.551,76	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	4.009,99	20.725,00	21.949,48	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	17.478,59	27.933,58	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		-2.067,13	57.427,14	81.602,28	0,00	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	-8.760,47	2.641,96	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-2.067,13	66.187,61	78.960,32	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	198.618,49	134.727,06	84.077,28	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	315.397,58	286.923,62	203.001,48	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	469.699,08	796.601,22	407.282,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	1.139.799,52	86.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	573.771,35	1.070.996,20	489.510,86	0,00	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	286.923,62	203.001,48	278.463,06	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	1.062.080,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00		
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		123.020,18	21.973,74	12.386,84	0,00	0,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	82.727,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		40.293,12	21.973,74	12.386,84	0,00	0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		40.293,12	20.773,74	12.386,84	0,00	0,00

J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		142.441,63	128.059,46	115.938,60	0,00	0,00
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	4.009,99	20.725,00	21.949,48	0,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	100.205,65	27.933,58	0,00	0,00	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		38.225,99	79.400,88	93.989,12	0,00	0,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	0,00	-7.560,47	2.641,96	0,00	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		38.225,99	86.961,35	91.347,16	0,00	0,00

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2020	2021	2022	2023	2024 (*)
Riscossioni	1.589.708,54	3.171.378,66	1.546.623,23	2.113.074,27	253.127,08
Pagamenti	1.250.905,69	3.349.654,00	1.517.214,68	1.930.170,65	192.413,95
Differenza	338.802,85	-178.275,34	29.408,55	182.903,62	60.713,13
Residui Attivi	232.245,33	370.607,33	495.403,07	613.204,20	61.557,02
Residui Passivi	653.578,20	288.461,65	439.450,43	974.372,16	74.920,68
Differenza	-421.332,87	82.145,68	55.952,64	-361.167,96	-13.363,66
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-82.530,02	-96.129,66	85.361,19	-178.264,34	47.349,47

3 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	808.450,33	328.906,33	322.514,75	772.376,12	787.501,77
Totale residui attivi finali	483.373,20	480.805,37	780.050,95	813.591,28	777.082,63
Totale residui passivi finali	779.286,55	381.910,43	582.354,03	1.243.860,67	1.161.496,96
Risultato di amministrazione	512.536,98	427.801,27	520.211,67	342.106,73	403.087,44
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	9.254,47	21.337,84	20.260,29	10.500,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	286.923,62	203.001,48	278.463,06	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	216.358,89	203.461,95	221.488,32	331.606,73	403.087,44
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			17.623,29	20.884,16	
Spese correnti in sede di assestamento		194.096,51			
Spese di investimento	10.000,00		134.727,06	84.077,28	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	10.000,00	194.096,51	152.350,35	104.961,45	

4 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2020)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	308.893,04	164.953,51	0,00	71.622,91	237.270,13	72.316,62	109.819,93	182.136,55
TITOLO 2 - Trasferimenti Correnti	61.197,46	24.300,90	0,00	4.114,56	57.082,90	32.782,00	81.460,57	114.242,57
TITOLO 3 - Extratributarie	80.355,83	34.416,29	0,00	1.950,66	78.405,17	43.988,88	40.296,61	84.285,49
Parziale titoli 1+2+3	450.446,33	223.670,70	0,00	77.688,13	372.758,20	149.087,50	231.577,11	380.664,61
TITOLO 4 - In conto capitale	506.377,94	116.377,94	0,00	287.967,87	218.410,07	102.032,13	0,00	102.032,13
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi	2.590,86	2.582,28	0,00	0,34	2.590,52	8,24	668,22	676,46
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	959.415,13	342.630,92	0,00	365.656,34	593.758,79	251.127,87	232.245,33	483.373,20

Residui Passivi di Inizio Mandato (2020)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	237.552,83	156.919,07	16.545,61	221.007,22	64.088,15	209.593,93	273.682,08
TITOLO 2 - In conto capitale	491.608,49	126.498,11	305.928,83	185.679,66	59.181,55	439.082,31	498.263,86
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	2.814,03	373,45	1,93	2.812,10	2.438,65	4.901,96	7.340,61
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	731.975,35	283.790,63	322.476,37	409.498,98	125.708,35	653.578,20	779.286,55

Residui Attivi di Fine Mandato (2024)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	89.832,77	9.331,76	0,00	0,00	89.832,77	80.501,01	900,00	81.401,01
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	166.800,01	63.008,65	0,00	0,00	166.800,01	103.791,36	0,00	103.791,36
TITOLO 3 - Extratributarie	40.237,21	590,12	0,00	0,00	40.237,21	39.647,09	50.657,02	90.304,11
Parziale titoli 1+2+3	296.869,99	72.930,53	0,00	0,00	296.869,99	223.939,46	51.557,02	275.496,48
TITOLO 4 - In conto capitale	527.697,22	38.766,38	0,00	0,00	527.697,22	488.930,84	10.000,00	498.930,84
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi	2.655,31	0,00	0,00	0,00	2.655,31	2.655,31	0,00	2.655,31
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	827.222,52	111.696,91	0,00	0,00	827.222,52	715.525,61	61.557,02	777.082,63

Residui Passivi di Fine Mandato (2024)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	558.697,71	108.584,57	0,00	558.697,71	450.113,14	74.920,68	525.033,82
Titolo 2 - In conto capitale	657.997,74	48.699,82	0,00	657.997,74	609.297,92	0,00	609.297,92
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	27.165,22	0,00	0,00	27.165,22	27.165,22	0,00	27.165,22
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.243.860,67	157.284,39	0,00	1.243.860,67	1.086.576,28	74.920,68	1.161.496,96

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	TO TALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	89.832,77	89.832,77
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	895,06	2.400,35	156.704,60	160.000,01
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	10.809,68	22.596,29	33.405,97
TOTALE	0,00	895,06	13.210,03	269.133,66	283.238,75
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	44.032,13	92.840,00	49.409,83	341.415,26	527.697,22
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	44.032,13	92.840,00	49.409,83	341.415,26	527.697,22
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,03	2.655,28	2.655,31
TOTALE GENERALE	44.032,13	93.735,06	62.619,89	613.204,20	813.591,28

Residui passivi al 31.12					
	2020 e precedenti	2021	2022	2023	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	29.718,14	43.849,07	119.521,05	365.609,45	558.697,71
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	30.856,00	12.543,56	11.691,47	602.906,71	657.997,74
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.290,40	1.359,50	22.515,32	0,00	27.165,22
TOTALE GENERALE	63.864,54	57.752,13	153.727,84	968.516,16	1.243.860,67

5 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2020	2021	2022	2023	2024 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,37	4,73	8,63	9,53	68,38

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	266.422,04	104.251,55	103.443,03	123.238,74	171.705,12
Accertamenti correnti titoli I e III	907.049,06	2.204.815,81	1.199.310,73	1.293.124,16	251.106,67

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	354.398,26	276.249,31	247.293,25	225.452,34	196.869,74
Popolazione residente	1609	1610	1603	1609	1634
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	220,26	171,58	154,27	140,12	120,48

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,65%	0.67%	0.62%	1.63%	0,69%

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non sussistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

La spesa per i redditi di lavoro dipendente l'intero mandato ha rispettato il limite della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 562 della Legge 296/200 (spesa complessiva di personale consolidata dell'anno 2008 di Euro 295.549,00

Ai fini del calcolo della capacità assunzionale, l'Ente nel corso del mandato è passato dalla casistica - dei comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale e le Entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia individuati dall'art. 4, comma 1 (29,50%) e dall'art. 6, comma 1, del decreto attuativo per ciascuna fascia demografica (33,50%) i quali possono incrementare la propria spesa di personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto - alla casistica dei comuni di cui a norma dell'art. 5 commi 1 e 2 D.M. 17.03.2020 secondo il quale può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 di cui al comma 1 di ciascuna fascia demografica.

8.2. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non ci sono stati rapporti di lavoro flessibile di cui al comma 28 art. 9 del DL 78/2010 nel periodo considerato

8.3. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non possiede aziende speciali ed istituzioni

8.4. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio al personale durante l'intero mandato ha rispettato il limite della spesa assumendo a riferimento l'esercizio 2016 come previsto dal comma 2 dell'art 23 del Dlgs 75/2017

Non c'è stata riduzione del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

8.5. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3 comma 30 Legge n. 244/2007

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo;;

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 Legge. 266/2005

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Amministrazione Comunale ha provveduto alla revisione delle convenzioni in essere per l'energia elettrica giungendo al rinnovo dell'adesione con S.C.R. Società di committenza della Regione Piemonte. Ciò ha consentito un risparmio di spesa sul consumo dell'energia elettrica.

La sostituzione delle caldaie presso gli immobili di proprietà comunale destinati alle scuole elementari medie e materne hanno consentito il contenimento dei consumi ed una contestuale riduzione della spesa

Inoltre sempre a tale fine, sono stati sostituiti gli infissi e la caldaia del palazzo comunale

Parte V - Organismi controllati:

L'Ente non possiede partecipazioni in società controllate

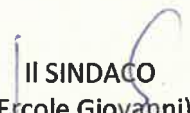
1. organismi partecipati

Partecipazioni dirette

CODICE FISCALE SOCIETA'	DENOMINAZIONE SOCIALE	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITA' SVOLTA	PARTECIPAZIONE DI CONTROLLO	SOCIETA' IN HOUSE	HOLDING PRUA
002021620063	AZIENDA RIFIUTI ALESSANDRINA SPA	0,65	Trattamento e smaltimento rifiuti	NO	SI	NO
01830160063	AZIENDA MULTIUTILITY ACQUA E GAS SPA	0,000006	Distribuzione gas e acqua	NO	NO	SI

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Solero* che verrà trasmessa alla sezione Regionale di Controllo per il Piemonte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 4 del D.Lgsvo 06/09/2011 n. 149 .

Solero, li **25/03/2024**


Il SINDACO
(Ing. Ercole Giovanni)

firmato in originale

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 09/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Roberto Vittorio Giovanni Ferrero

firmato in originale

